

# Un Sourire Pour Tous



---

## Assemblée Générale Ordinaire 2018

Période: 29 Avril- 16 Décembre 2018

# Pla n



- I. Vue d'ensemble
- II. Vue par pôle
  - Pôle RH et Développement
  - Pôle Communication
  - Pôle Projet
  - Pôle Sponsoring
- III. Bilan financier
- IV. Le Planning des actions Décembre 2018- Novembre 2019

## Assemblée générale ordinaire 2018



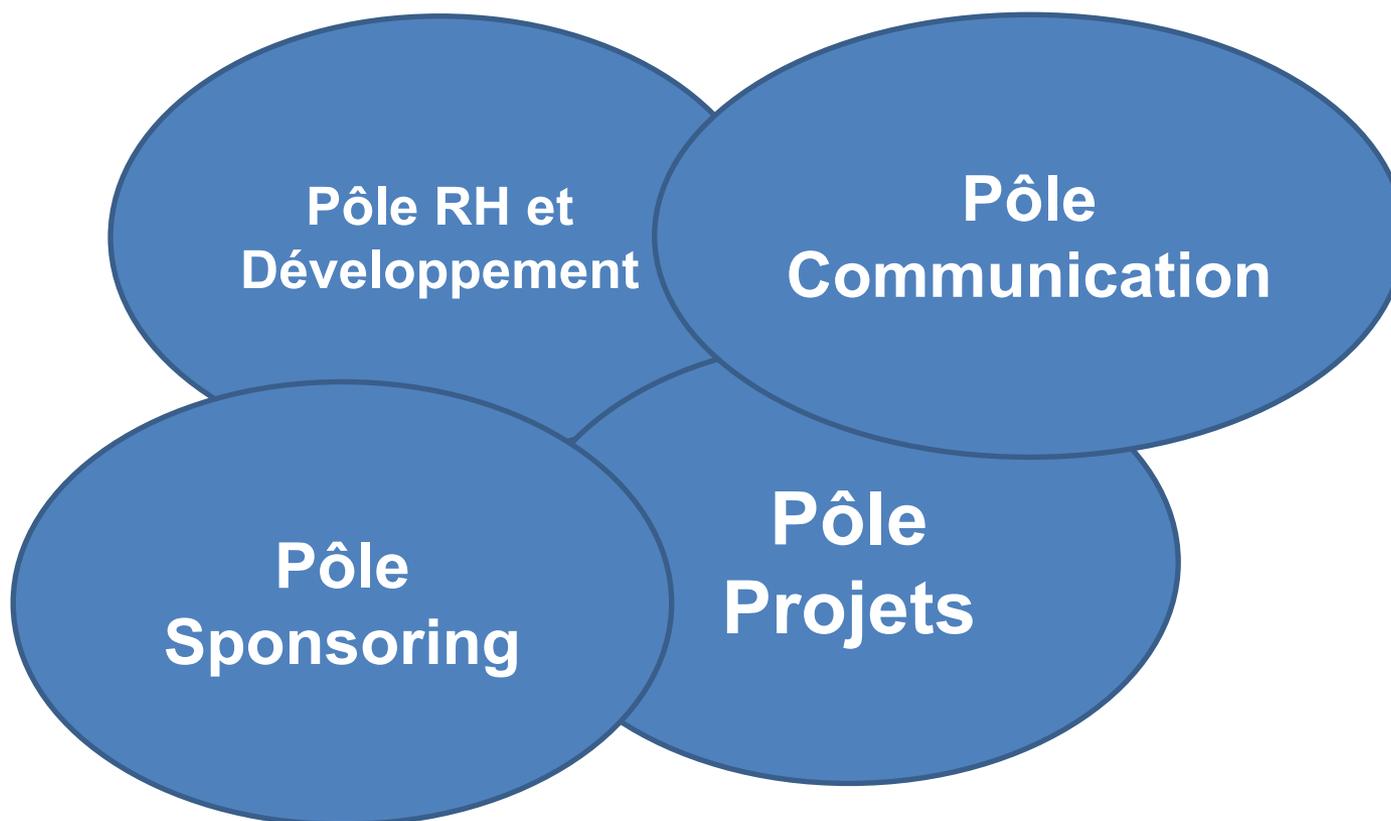
26 Réunions

3 Réunions BE  
réstreint

16 Réunions BE  
élargi

7 Réunions  
membres

# Vue d'ensemble les pôles



# Vue d'ensemble: Equipe Exécutive



**Mariem Daoulatli**



**Lamia Boukhatem**



**Aziz Chaouch**



**Fadwa Jendoubi**



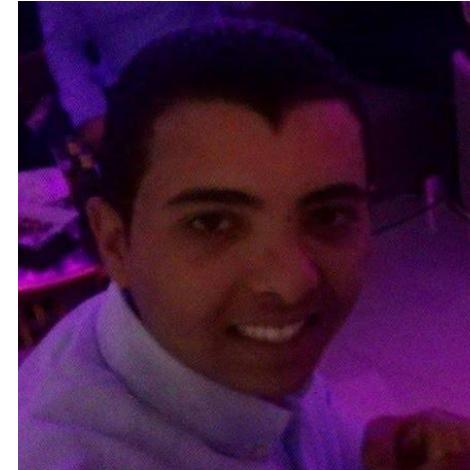
**Islem Farkh**



**Med Iheb Khedhri**



**Oussema Ben Mahmoud**



**Nader Ben Romdhan**

# Vue d'ensemble



Départs et remaniements :

- 1) Départ de Haithem Derouich (VP RH et développement) et Recrutement de Nader Ben Romdhan (VP RH et développement)
- 2) Départ de Souhail Mséhli (VP communication)

# Vue d'ensemble: les acquis



- Intervalle court entre les actions
- Tomber les records (collecte stand)
- Augmentation des recettes et des dépenses
- Créer une base de données informatisées : Base de donnée des fiches, documentation (dropbox)
- De nouveaux partenaires et nouveaux relationnels : vista print, Transcom, ATPAC , maison de jeune Sidi Bou Saïd, Ecole l'Avicenne.
- Prise de contact avec de nouveaux Sponsors: Perfecta, QNB...
- Amélioration de la communication interne: Slack un outil de communication entre les membres du BE

# Vue d'ensemble: les points à améliorer



- Pôle Communication: départ du VP chargé de la communication, Diminution des passages médias.
- Pôle RH et Développement: Team building, et motivation des membres, Recrutement.
- Non diffusion des tous les PV de réunions
- Manque d'une Action phare
- La base de données n'est pas complète

# 1. Pôle Ressources Humaines et Développement



# Pôle RH et développement: Missions



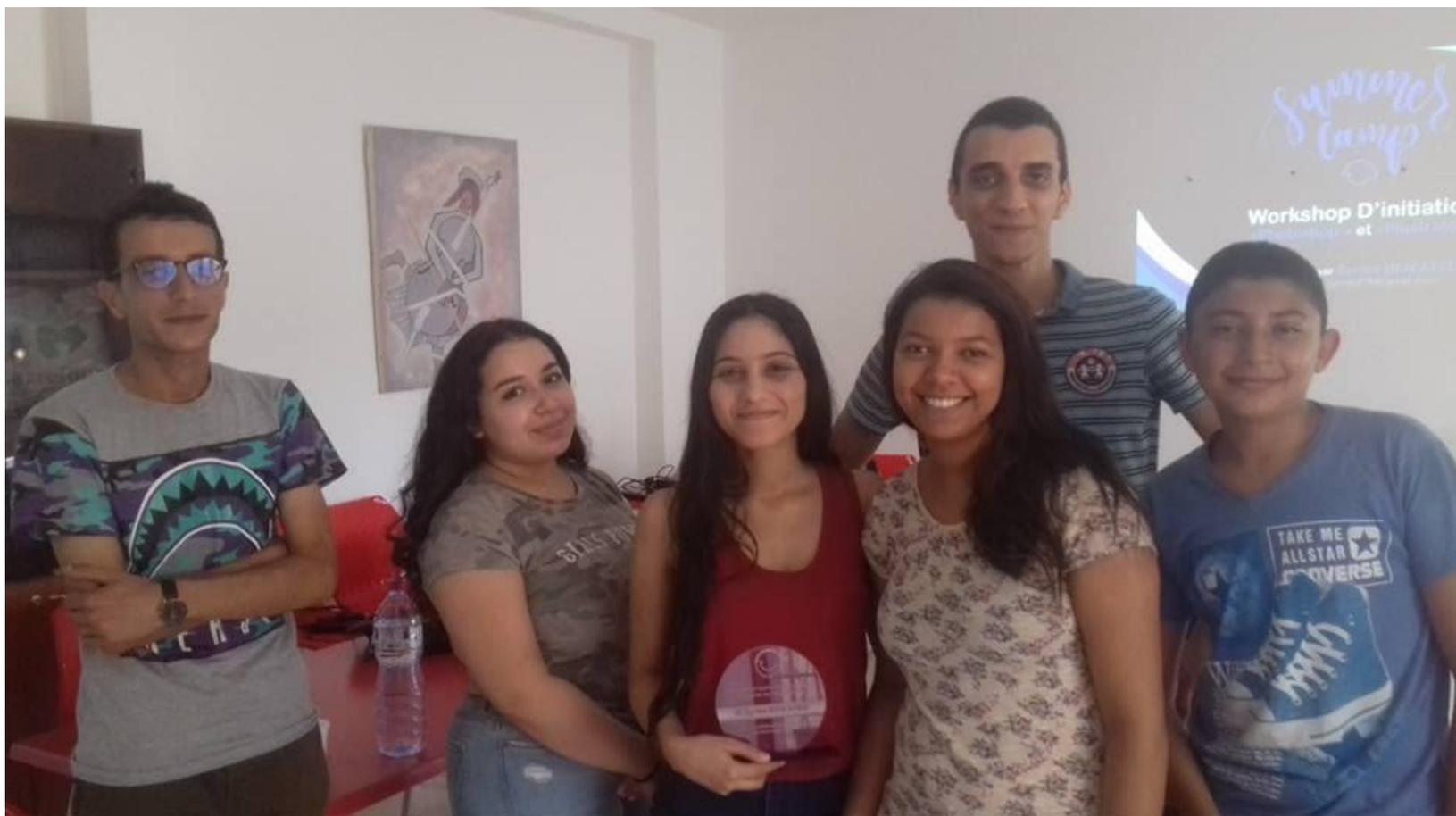
- ✓ Recrutement des membres
- ✓ Accueil et encadrement des nouveaux membres
- ✓ Assurer la mise en œuvre de la stratégie RH émise du BE
- ✓ Assurer un plan annuel de formation, workshop et teambuilding et veiller à sa mise en œuvre
- ✓ Assurer l'amélioration des capacités des membres (formations, ateliers)
- ✓ Organisation des activités de loisir et de teambuilding

# Pôle RH et développement: Bilan



- Recrutement de 24 nouveaux membres
- 18 nouveaux membres sont actifs
- 0 conseils disciplinaires
- 3 Formations au Summer Camp: Photoshop- Illustrator (2 jours), Communication (2jours), Développement personnel.

# Pôle RH et développement: Bilan



**Formation Photoshop- Illustrator**

# Pôle RH et développement: Bilan



**Formation Développement Personnel**

# Pôle RH et développement: Bilan



**Formation Communication**

# Pôle RH et développement: Résultats



- Plus 75% de nouveaux membres sont actifs
- Majorité des membres sont informés par rapport à la RI et la charte éthique
- Bonne intégration des nouveaux membres
- Continuité de USPT SummerCamp

# Pôle RH et développement: Points à améliorer



- Encourager les membres à recruter leurs proches ( familles , amis)
- Amélioration de la communication entre les membres.
- Travailler plus sur l'aspect participatif des membres et leur motivation
- Organiser des campagnes de recrutement régulières
- Garder et développer les formations de « l'USPT Summer Camp »
- Planifier plus d'activités de Teambuilding

# 2. Pôle Communication

# Pôle Communication: Missions



- ✓ Faire connaître l'Association, valoriser son image, sensibiliser le public ou l'inciter à agir pour les causes qu'elle défend
- ✓ Gestion des supports de communication externe site web , réseaux sociaux
- ✓ Gestion des contacts médiatiques
- ✓ Conception des supports de communications (affiches, spot publicitaire...) et les articles dérivés (Calendriers, Tshirts, Stylos, Mug...)
- ✓ Préparation des dossiers de sponsoring
- ✓ Assurer la mise en oeuvre de la stratégie communication émise du BE



## Média

### Tableau Récapitulatif des publications

Nombre de statut total	16
Nombre d'article total	0
Nombre de passage radio total	0
Nombre des affiches	5
Nombre de passage télé total	0

# Pôle Communication: Bilan



## Média: Page Facebook

Total des abonnés à la Page depuis aujourd'hui : 11 929



Total des Mentions J'aime : **11 955**

# Pôle Communication: Acquis



- Croissance en continue du nombre des publications sur Facebook
- Intéraction et Réponse aux messages rapide sur la page Facebook

# Pôle Communication: Points à améliorer



- Sponsoriser la page facebook
- Recréation du compte instagram
- Utilisation des 3 langues (Arabe, Français et Anglais) sur la page facebook
- Création d'une chaîne Youtube
- Conception de Vidéos pour chaque Action
- Conception de Vidéos pour les appels aux Dons
- Publier régulièrement sur les réseaux sociaux

# 3. Pôle Projets

# Pôle Projets: Missions



- ✓ Médiateur entre le BE et le chef de projet
- ✓ Encadrer le chef de projet et assurer le respect des procédures et les règles de gestion de projet
- ✓ Assurer la mise en œuvre de la stratégie projet émise du BE

# Pôle Projets: Résultats



## Tableau Récapitulatif des Actions

<b>Actions</b>	<b>Date de Réalisation</b>	<b>Chef d'action</b>	<b>Chef d'action adjoint</b>
Couffin de Ramadan	01/06/2018	Islem Farkh	Haithem Derouich
Keswet el Aid	17/06/2018	Ines Ouali	
Rentrée Pour Tous	16/09/2018	Nader Ben Romdhan	Karima Sassi
Maison de Retraite	20/11/2018	Farah Ftouhi	Rihem Ben Romdhan
La Charette Ecol'eau	-----	BE	BE

# Pôle Projets: Résultats



## Action: Couffin de Ramadan

**Nombre de bénéficiaires : 1956 (498 familles)**

**Nombre des membres participants :50**

**Nombre jours de travail :35**

**Lieu : Tunis, Ariana,Nadhour,Sajnen**

**sponsors et collaborateurs : carrefour ,MG**



## Action: Keswet el Aid

**Nombre de bénéficiaires : 70**

**Nombre des membres participants :10**

**Nombre jours de travail :7**

**Lieu : Grand Tunis**

**sponsors et collaborateurs : \*\*\***



# Pôle Projets: Résultats



## Action: Rentrée Pour Tous

**Nombre de bénéficiaires : 305**

**Nombre des membres participants :40**

**Nombre jours de travail :30**

**Lieu : Tunis, Manouba, Nadhour**

**sponsors et collaborateurs : Vistaprint**



# Pôle Projets: Résultats



## Action: Maison de Retraite

**Nombre de bénéficiaires : 70**

**Nombre des membres participants :25**

**Nombre jours de travail :21**

**Lieu : Manouba**

**sponsors et collaborateurs : ATPAC**



# Pôle Projets: Acquis



- Nouveaux collaborateurs et sponsors
- Persévérance et courage des membres
- Augmentation des objectifs et de nombres de bénéficiaires

# Pôle Projets: Points à améliorer et Recommandations



- Travailler plus sur une nouvelle action phare
- Manque de coordination avec les autres pôles
- Participer aux appels à projet
- Publication des rapports d'actions
- Manque d'actions sur l'aspect environnement et développement durable
- Faire un événement spécial pour la 100<sup>ème</sup> action

# 3. Pôle Projets

## Vers une Association Numérique

# Des Formulaires informatisés



## Formulaire d'inscription USPT

Prénom et Nom \* This field is required

Tél \*

Adresse mail

Adresse

# Des Formulaires informatisés



## Fiche Investigation Social

Action

Visite faite par \*

+ Add

Date de création et/ou mise à jour du dossier \*

dd/mm/yyyy

CIN de la personne concernée \*

Nom de la personne concernée \*

# Les données de nos familles bien protégées



Fiche d'Investigation Sociale

Global Membre Famille Membres

Grid view Hide fields Filter Group Sort Color

CIN de la perso...	Action	Visite faite par	Date de création et/ou mise à jour du dossier	Copie CIN	Nom de la person...
05490601	couffin de ramadan 2018	Iheb khedhri Ines Ouali	23/5/2018		Sassi
02571375	couffin du ramadan	Haithem Derouich	8/6/2018		aouadi
05447289	Couffin de ramadhan	Rafet Derbel Oussema Ben Mahmoud	1/6/2018		Ben Fattoum
08029226	Couffin de Ramadhan	Rafet Derbel	22/5/2018		Aissaoui
05446679	Couffin de ramadhan	Neder Ben Romdhan Rihem Ben Romdhan	29/5/2018		Manai
02534260	Couffin de ramadhan	Souheil Msehli	1/6/2018		Khazri
05427306	Couffin de ramadhan	Neder Ben Romdhan	1/6/2018		Ben massouad
00255555	Couffin de ramadhan	Rafet Derbel	12/6/2018		boujemaa
07566860	couffin de ramadhan	Rafet Derbel	12/6/2018		Chikhaoui
00239222	Couffin de ramadhan	Rafet Derbel	12/6/2018		Barket
05404204	Couffin de Ramdhan	Rafet Derbel	12/6/2018		Bchini
04427260	Couffin de ramadhan	Rafet Derbel	12/6/2018		Tlili
04457676	Couffin de Ramadhan	Rafet Derbel	12/6/2018		Yousfi
07072534	Couffin de Ramadan	Lamia	14/6/2018		Mshili
05433553	Couffin de Ramadan	Lamia	14/6/2018		ma
07286024	Couffin de Ramadan	Lamia	14/6/2018		Artaoui

49 records

# Une Base Documentaire



Dropbox

File Home Share View

Dropbox

Name	Date modified	Type	Size
1-Projet et Action	12/07/2018 23:11	File folder	
2-PV	21/10/2018 20:39	File folder	
3-Sponsoring	12/07/2018 16:28	File folder	
4-Contact	28/07/2018 10:06	File folder	
5-demande	14/11/2018 22:35	File folder	
6-Trésorie	25/07/2018 15:34	File folder	
affiche_summercamp_2018	19/07/2018 12:16	JPG File	95 KB
certif_remerciement_modèle1	20/07/2018 09:25	Microsoft PowerP...	1 983 KB
Dossier sponsoring Charette	17/10/2018 18:03	Microsoft Word D...	467 KB
Draft de l'AG 1	12/12/2018 22:24	Microsoft PowerP...	4 580 KB
liste des Elèves de la BD avec mise à jour	14/09/2018 21:03	Microsoft Excel W...	12 KB
Pré-prospection	24/09/2018 14:05	Microsoft Excel W...	11 KB

# Un outil de communication fiable en interne



Slack - Un Sourire Pour Tous

## Un Sourire Pour...

Oussema BM

Jump to...

New Threads

Channels

- # assemblée-générale
- # charrette
- # general
- # maisonderetraite
- # oliveoil
- # random
- # rentrée-pour-tous**
- # reunion\_plénière
- # summercamp2018
- # teambuilding

Direct Messages

- slackbot
- Oussema BM (you)
- Aziz
- Fadwa Jendoubi
- Haithem Derouich
- Islem
- Mariem
- Souhall

+ Invite People

### #rentrée-pour-tous

Monday, September 10th

+livres

**Fadwa Jendoubi** 12:42 PM  
Très bien :D  
Donc on a une semaine pour le tri  
Car la distribution est prévue pour le 16

**Mariem** 12:44 PM  
Ouii on peut faire la distribution le 16

**Fadwa Jendoubi** 12:44 PM  
Parfait

**Mariem** 12:44 PM  
J attend le confirmation de vistapreint  
D ici demain tt va être claire

**Fadwa Jendoubi** 12:45 PM  
Aya behii  
Ken.naadiw la commande mardi,  
Wa9teh tjina lfourniture ?

**Mariem** 12:46 PM  
Tjina 7adra fel les cartables mte3ouh dns 2 jour max  
On va pa faire un tri  
Directe distribution

**Fadwa Jendoubi** 12:47 PM  
Ah daccord

**Oussema BM** 1:09 PM  
Ok su grand tunis il faire la distribution avant le 16

Search

#### About #rentrée-pour-tous

- Channel Details
- Highlights
- Pinned Items
- 8 Members
- Oussema BM (you)
- Aziz
- Fadwa Jendoubi
- Haithem Derouich
- Iheb
- Islem
- Mariem
- Souhall

Invite more people...

Shared Files

Message #rentrée-pour-tous

# 4. Pôle Sponsoring

# Pôle Sponsoring: Missions



- ✓ Chercher et contacter des sponsors pour financer les actions de l'association
- ✓ Participation à la préparation des dossiers sponsoring
- ✓ Assurer la mise en oeuvre de la stratégie Sponsoring émise par le Bureau Exécutif



## Action: Couffin de Ramadan

- ✓ Randa : 60 kg de pâtes
- ✓ Carrefour: lait, pâtes, café, produits Hygiéniques, thon...
- ✓ Majoul: Concentré de Tomate
- ✓ Chems: 500 paquets Malsouka



## Action: Rentrée Pour Tous

Perfecta

## Autres activités

### Présentation de l'association

- Lors de la présentation de dossier sponsoring, une grande opportunité pour bien présenter l'association, nos actions, nos objectifs, et surtout notre crédibilité.
- Notre point fort c'est le sourire, notre engagement envers l'association, et offrir le sourire pour plus de 31674 personnes.
- Offrir la confiance et le soutien moral, physique et matériel.

# Pôle Sponsoring: Acquis



- Elaborer une base de données comportant les noms des sponsors, leur contact, adresse mail, état d'avancement.
- Préparer un dossier sponsoring approprié par chaque action en collaboration avec le secrétaire général.
- Avoir une promesse de sponsoring très intéressante comme QNB
- Mettre en œuvre un plan d'action sponsoring avoir plus de cible intéressante comme les consulats

# Pôle Sponsoring: Point à améliorer



- Obtenir les contacts des sponsors
- Disponibilité des décideurs pour présenter l'action et les besoins nécessaires
- Convaincre les décideurs
- Action Charrette écologique « promesse de sponsoring sans succès)

# 5. Trésorerie

# Bilan Financier



## Bilan financier de l'exercice Mai 2018 – Décembre 2018

### Dépenses

### Recettes

#### Cotisation membres :

395,000

#### Action couffin de ramadan :

Achat des ingrédients  
4792,735  
Achat des sacs et fournitures de bureau (s)  
78,500  
Frais de gestion (Transport)  
230,000

Collecte stand fête des mères  
2114,745  
Collecte stand MG  
1713,290  
Collecte pharmacie Daoulati  
335,200  
Don anonyme  
900,000  
Autres dons  
38,000

#### Action Aid :

Achat des vêtements  
2724,660

Collecte stand fête des mères  
1488,410  
Autres dons (z)  
447,730

#### Formation Summer Cump 3.0 :

Frais liés au formateur  
27,500  
Achat du buffet  
20,390

#### Action rentrée pour tous :

Achat de fournitures scolaires de Librairie ARGOUBI(?)  
7576,590  
Achat de fournitures scolaires de Librairie BEN AMMAR  
1366,500  
Autres achat de fournitures(s)  
112,580  
Achat de goutés  
193,750  
Frais de gestion (Transport)  
90,000

Don de Vistaprint(s)  
4087,943  
Don de Moncef Jouets  
1000,000  
Don de Mr Zouhaier Bougeurra  
500,000  
Don de Mr Khalifa(4)  
550,000  
Collecte Ines Ouali  
1050,000  
Don anonyme (s)  
410,000  
Collecte stand MG  
404,600  
Don de Mr Amine Khiari  
400,000  
Collecte pharmacie Daoulati  
375,900  
Autres dons(e)  
212,780  
Cotisation des membres pour bus  
135,000

#### Action Maison de retraite :

Achat des cadeaux  
129,500  
Achat du buffet  
16,500

Collecte pharmacie Daoulati  
90,000

#### Action Charrette :

Paiement salaire chauffeur et achat bétail (s)  
3395,000

# Bilan Financier



## Communication :

Achat de 10 pulls  
100,000  
Impression des flyers et affiches  
70,000  
Achat des urnes  
88,500  
Hébergement site et nom de domaine de l'adresse mail  
202,300

## Divers :

Frais bancaires(10)  
54,000

Virement en compte  
500,000  
Don de la part de MB distribution  
1000,000  
Don de la part de Moncef Jouets  
1000,000  
Don anonyme  
200,000

Total dépenses  
**21 269,005**

Total recettes  
**19 348,598**

Nouveau solde débiteur de : 8588,455 TND

Espèces : 850,616  
Banque : 7737,839

- (1) Dont 18 achat des sacs et 60,5 achat du scotch
- (2) Dont 20 don de Mme Hajer Trabelsi
- (3) Dont 1960,043 bons Sodexo
- (4) 200 dollars convertis en TND

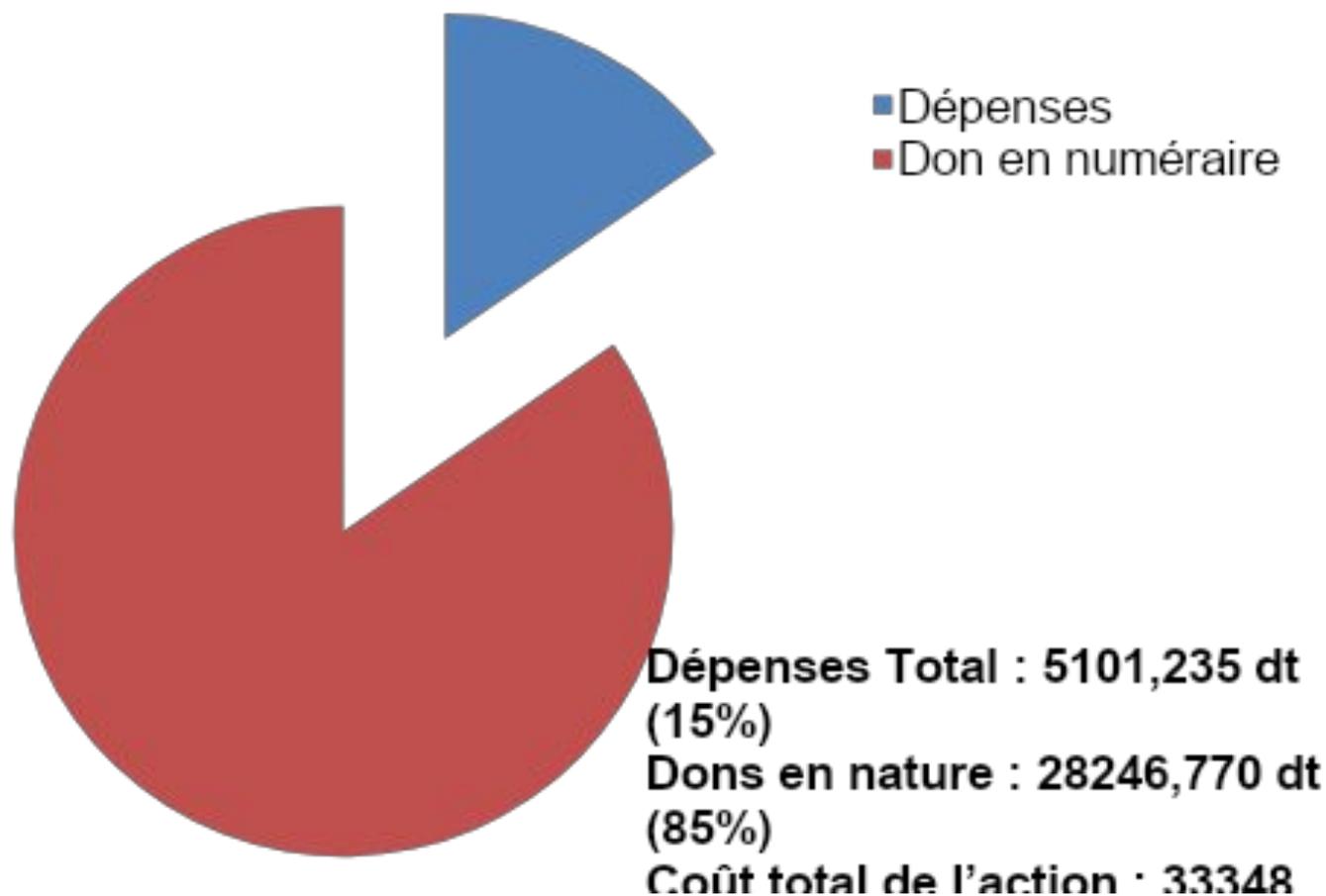
- (5) 250 par Lamia Boukhatem, 100 par Oussema ben mahmoud, 60 par Mariem Dalouatli
- (6) Dont 20 de Asma Riahi, 92,780 de Rafet Derbel, 20 Mr Mourad et 80 par Mohamed Abid
- (7) C'est un règlement de 3 commandes
- (8) Dont 19,8 achat des livres de 8<sup>ème</sup> année seulement
- (9)  $420 + (425 * 7 \text{ mois}) = 3395$
- (10)  $(6,5 * 8) + 2 = 54$

End of document

# Analyse Financière: Action Coufin de Ramadan



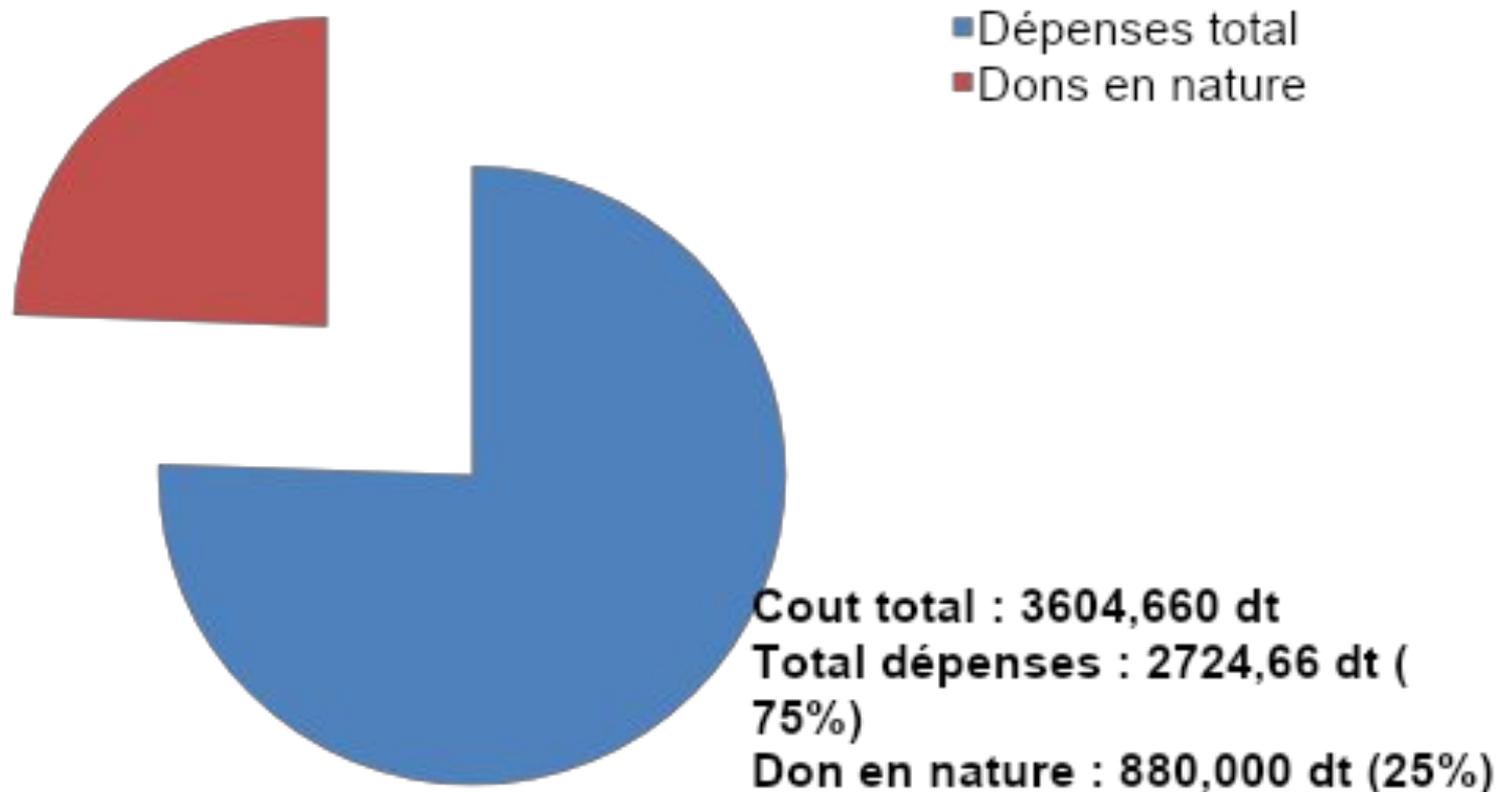
## Coût de l'action



# Analyse Financière: Action Keswet El Aïd



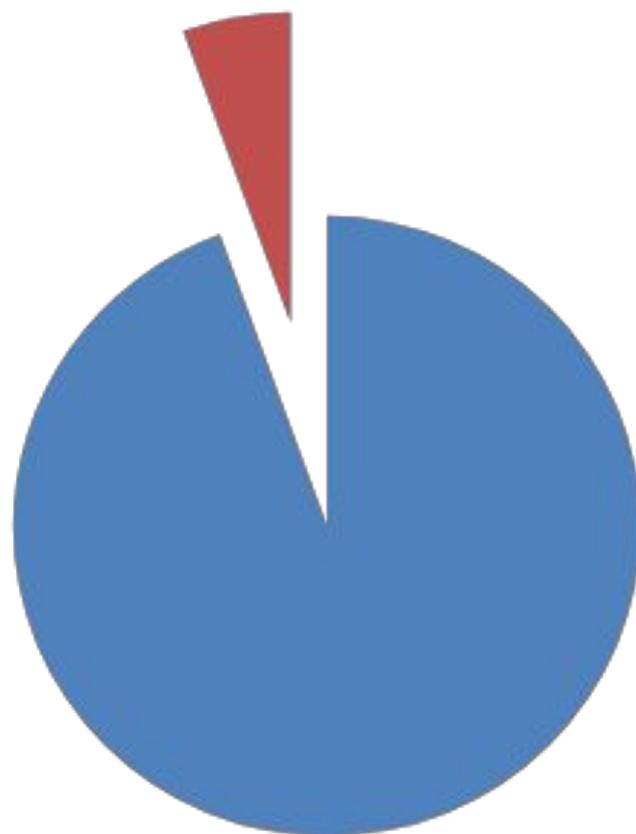
## Coût de l'action



# Analyse Financière: Action Rentrée Pour Tous



## Coût de l'action



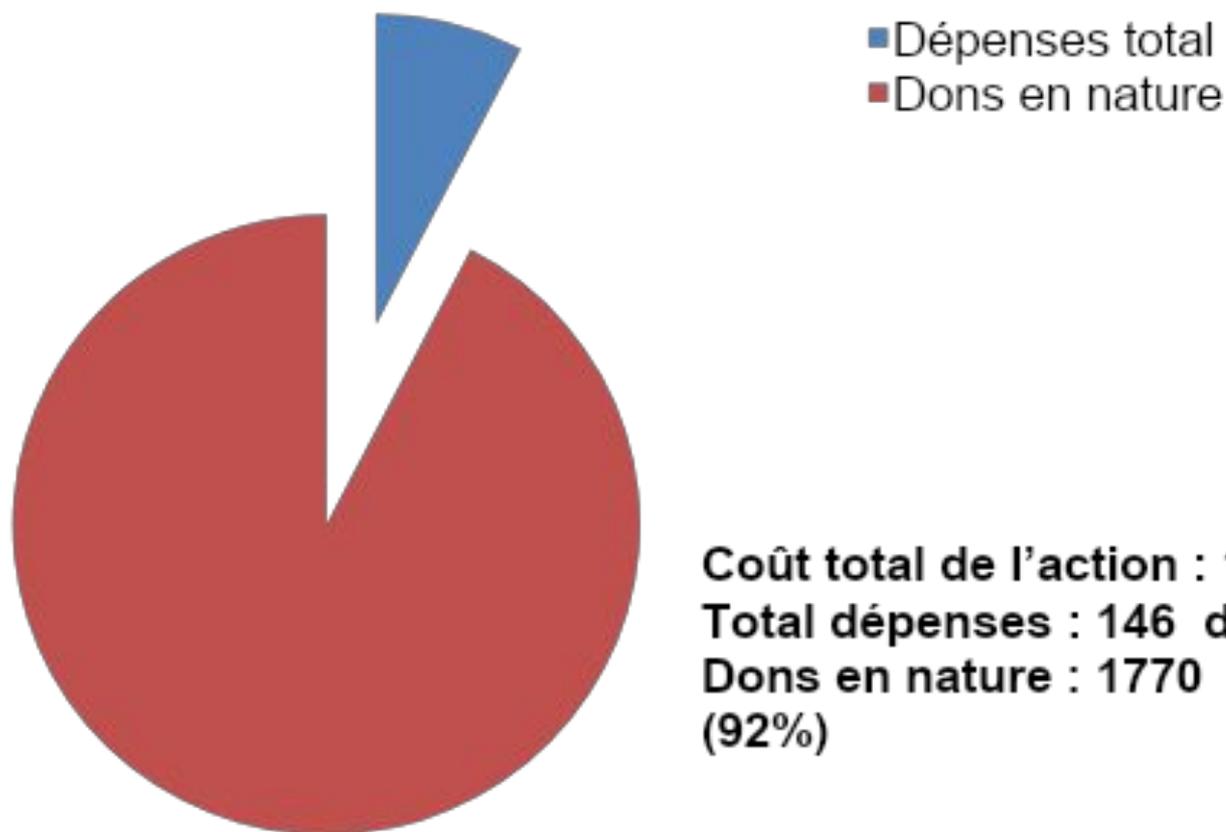
- Dépenses total
- Don en nature

**Coût total : 9889,420 dt**  
**Dépenses total : 9339,420 dt**  
**(95%)**  
**Dons en nature : 550 dt (5%)**

# Analyse Financière: Action Maison de Retraite



## Coût de l'action



**Coût total de l'action : 1916 dt**  
**Total dépenses : 146 dt (8%)**  
**Dons en nature : 1770 dt**  
**(92%)**

# Récapitulation



- Chiffre d'affaire (tenant compte des dons en nature): 50 785,368 DT
- Dons en numéraire : 19 348,598 DT
- Dépenses en espèces: 21 269,005 DT
- Dons en nature: 31 436,770

# Trésorerie: Les points à garder

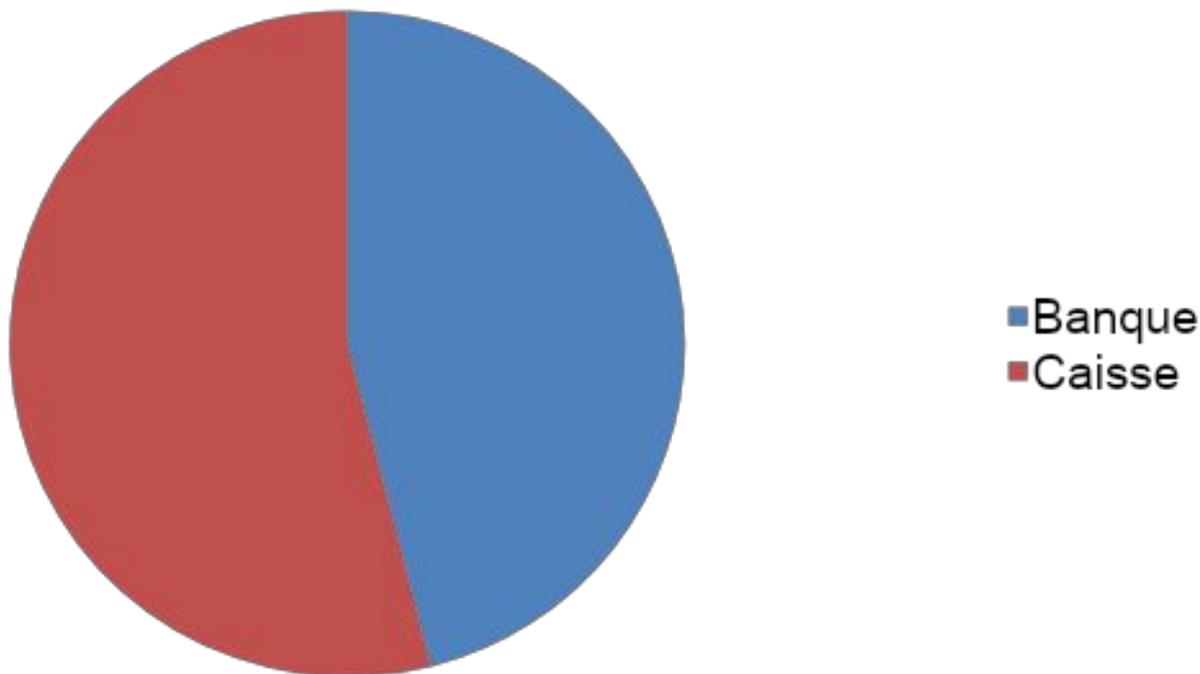


- Les actions de collecte
- Continuer à identifier les sponsors

# Trésorerie: Les points à améliorer



Répartition des modes de paiement :  
54 % des dépenses sont faites en espèces



Résultat d'un demi exercice négatif dû essentiellement aux dépenses de la charrette

# Trésorerie: Recommandations



- Organiser un événement pour financer la trésorerie à long terme.
- Bénéficier d'une exonération fiscale pour tirer profit de notre matricule fiscale.
- Avoir une comptabilité identique à la norme comptable publiée en mars 2018.

# Planning des prochaines Actions Décembre 2018- Novembre 2019

# Planning



**Décembre 2018:** - Action Hiver Plus chaud (en cours)

- Emballage Cadeaux 22 – 31 Décembre 2018
- Réveillon Pour Tous : le 30 Décembre 2018

**Janvier 2019:** - Action Hiver Plus Chaud (Distribution)

**Février 2019:** Anniversaire USPT

- Action Phare : début de préparation, jour J: Mars

**Mars 2019:** Teambuilding ( les vacances)

Action Ecole Ennour

Participation de USPT aux foulées du Megara

# Planning



**Avril 2019:** 9 Avril: SOS Siliana

**Mai 2019:** Action Couffin de Ramadan

Cloture de Couffin de Ramadan : le 15 Mai et Début de l'action Keswet  
el Aid Début Juin

Diner Ramadanesque à la Maison de Retraite

**Juillet 2019 :** Teambuilding Baignade

**Août 2019 :** SummerCamp 2019

**Septembre 2019:** Rentrée Pour Tous

**Novembre 2019:** Assemblée Générale Eléctive

Merci Pour  
Votre  
Attention

